ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом	приказом директора
МАОУ ДО СШ «Мещера»	МАОУ ДО СШ «Мещера»
Протокол от 08.02.2023 г. № 2	от 08.02.2023 г. № 15

ПРАВИЛА
приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Мещера»

1. Общие положения

1.1. Правила приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – Правила) Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Мещера» (далее учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Задача № 5 (б) абзац 2), Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р), Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приёма граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающие) за счёт средств муниципального бюджета.

1.3. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и осуществляет приём на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Приём на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.
1.5. При приёме поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.
1.6. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.
Для проведения индивидуального отбора поступающих учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном учреждением.
1.7. В целях организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих в учреждении создаются приёмная и апелляционная комиссии.
Регламент работы комиссий определяются локальным актом учреждения.
1.8. При организации приёма поступающих руководитель учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.
1.9. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов учреждение на своём информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сайт) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей несовершеннолетних поступающих) размещает следующие документы и информацию:
- копию устава учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приёмной и апелляционной комиссий учреждения;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приёма поступающих (при наличии);
- сроки приёма документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведения индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в учреждение;
- образец заявления о приёме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.10. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счёт бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на текущий финансовый год.

1.11. Учреждение вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.12. Приёмная комиссия учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта учреждения для оперативных ответов на обращения, связанные с приёмом поступающих.

1.13. Организация приёма и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляется приёмной комиссией учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2. Организация приёма поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

2.1. Приём в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей несовершеннолетних поступающих (Приложение 1).

В заявлении о приёме указываются следующие сведения:
- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания поступающего;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.2. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществлении образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществления образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:
- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающее родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение (справка) о допуске к прохождению спортивной подготовки.

Медицинская справка признаётся действительной, если она получена не ранее трёх месяцев до дня приёма документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, предоставляемых для зачисления в учреждение.

2.4. Заявление и документы указанные в пунктах 2.1., 2.3. Правил, подаются одним из следующих способов:
- лично в учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителем, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения или с использованием функционала сайта учреждения, или

иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и в соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приёмом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в учреждении не менее трёх месяцев с начала объявления приёма в учреждение.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Индивидуальный отбор поступающих в учреждение проводит приёмная комиссия. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки и формы проведения индивидуального отбора в соответствующем году.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме сдачи нормативов по общей и специальной физической подготовке и иных нормативов, определенных федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующему виду спорта. Количество контрольных упражнений, применяемых при проведении индивидуального отбора, определяется учреждением.

3.3. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя учреждения.

3.4. Результаты индивидуального отбора оформляются протоколом и объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление результатов индивидуального отбора осуществляется путём размещения пофамильного списка (рейтинга) с указанием системы оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.5. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавших апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

4.4. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшего при проведении индивидуального отбора поступающего.

4.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передаётся в приёмную комиссию.

Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.6. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного отбора поступающих не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный приём поступающих

5.1. Зачисление поступающих в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом

учреждения на основании решения приёмной комиссии или апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учреждение вправе проводить дополнительный приём поступающих в течение учебно-тренировочного года.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих.

5.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные учреждением и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения.

5.4. В приёме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки поступающему может быть отказано по причине:

- отсутствия необходимых документов, требуемых при подаче заявления;
- предоставление недостоверных сведений в документах;
- несоответствия минимальному возрасту поступающего для зачисления по соответствующей образовательной программе;
- наличия медицинских противопоказаний для занятий спортом;
- не выполнения требований индивидуального отбора;
- отсутствия вакантных мест.

5.5. В случаях, недостоверности сведений, указанных при приёме в учреждение, наличия противопоказаний для занятий спортом, отсутствия на занятиях (или не приступивших к обучению) без уведомления об отсутствии на занятиях по уважительной причине, приказ о приёме на обучение в части данного лица аннулируется.

Приказ об аннулировании приёма на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки доводится до сведения родителей (законных представителей).

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила принимаются Педагогическим советом и утверждаются руководителем или приказом руководителя учреждения.

6.2. Настоящие Правила вступают в силу с 01.03.2023 г.